

СОГЛАСОВАНО:
Управляющим советом КОУ «Няганская
школа-интернат для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»
(протокол от 28.10.2021 № 3)

УТВЕРЖДАЮ:
Директор КОУ «Няганская школа-интернат
для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»
М.В. Сорокина
28.10.2021

Приказ от 29.10.2021 № 20



**Положение
о деятельности педагога по ведению отчетной документации на электронных и
бумажных носителях с учетом требований профессионального стандарта педагога и
федеральными государственными образовательными стандартами образования
обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в
казенном общеобразовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного
округа – Югры «Няганская школа-интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение о деятельности педагога по ведению отчетной документации на электронных и бумажных носителях с учетом требований профессионального стандарта педагога и федеральными государственными образовательными стандартами образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в казенном общеобразовательном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Няганская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – положение) разработано с целью установления для всех пользователей единых правил применения Реестра информации и отчетов (далее – Реестр), предоставляемых педагогическими и административными работниками казенного общеобразовательного учреждения «Няганская школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее - образовательная организация) по внутренним и внешним запросам.
- 1.2. Положение устанавливает порядок применения, размещения и область применения Реестра, правила внесения в него, а также определяет контроль за его соблюдением и ответственность в случае его нарушения.

2. Принятие, размещение и область применения Реестра

- 2.1. Реестр представляет собой список отчетов и информации (Приложение 1, Приложение 2), предоставляемых в обязательном порядке педагогическими и административными работниками образовательной организации, определяет периодичность и цель представления, а также нормативный правовой акт, который является основанием представления информации и отчетов.
- 2.2. Реестр разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120 – ФЗ (ред. От 23.11.2015) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, разделы «Квалификационные характеристики должностей работников образования», Письма Минобрнауки России от 12.09.2012 № ДЛ 150/08 «О сокращении объемов и видов отчетности представляемых общеобразовательными организациями».

стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (при условии полного выполнения работником норм труда и отработки месячной нормы рабочего времени) осуществляется работодателем в пределах средств фонда оплаты труда, формируемого в соответствии с [разделом VII](#) настоящего Положения».

3. В строке 2 таблицы 12 после слов «Осуществляется в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации» дополнить словами «с учетом постановления Конституционного Суда Российской Федерации от 28 июня 2018 года №26-11».
4. Пункт 33 изложить в следующей редакции:
«Компенсационные выплаты устанавливаются в процентах к должностному окладу, или тарифной ставке, или в абсолютных размерах, если иное не установлено законодательством Российской Федерации».
5. В целях стимулирования работников, привлеченных к работе в нерабочие дни, объявленные по Указам президента с сохранением заработной платы, дополнить п.1.2 «Выплата за качество выполняемой работы» в абсолютном размере Таблицы 13 критерием для установления единовременной стимулирующей выплаты за особые достижения: «за качественное выполнение должностных обязанностей в период нерабочих дней (при расчете размера выплаты в день исходить из среднедневного заработка работника). Периодичность осуществления данной выплаты - единовременно, в пределах экономии средств по фонду оплаты труда.
Понятие «нерабочие дни» было законодательно закреплено в апреле 2020 года в Налоговом кодексе РФ Федеральным законом от 1 апреля 2020 года № 102-ФЗ. Здесь указано, что «рабочим днём считается день, который не признаётся в соответствии с законодательством Российской Федерации или актом Президента Российской Федерации выходным, нерабочим праздничным и (или) нерабочим днём».
6. Пункт 51 дополнить абзацем следующего содержания:
«Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя организации, его заместителей и главного бухгалтера устанавливается с учетом сложности и объема выполняемой работы».
7. В абзаце третьем пункта 56 слова «месяца, следующего после наступления события» заменить словами «праздничного дня или профессионального праздника».
8. В пункте 58 слова «, предусмотренных на оплату» заменить словами «в части оплаты».