

**Казенное общеобразовательное учреждение
Ханты – Мансийского автономного округа – Югры
«Няганская школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями»**

ПРИНЯТО: Педагогическим советом КОУ «Няганская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (протокол от <u>25.09.2023</u> № <u>2</u>)	СОГЛАСОВАНО: Управляющим советом КОУ «Няганская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (протокол от <u>24.10.2023</u> № <u>2</u>)	УТВЕРЖДАЮ Приказ от <u>24.10.2023</u> № <u>720</u>
---	--	--

**Положение
о календарном учебном графике в казенном общеобразовательном учреждении
Ханты -Мансийского автономного округа-Югры «Няганская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о календарном учебном графике казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Няганская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – положение) разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 20.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования» (с изменениями);
- Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программой обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1026;
- СП 2.4.3648-20 от 28.09.2020 № 28 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления Правительства РФ о переносе праздничных дней.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность КОУ «Няганская школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – образовательная организация);

- рассматривается и принимается на заседании педагогического совета образовательной организации и утверждается приказом директора;
- вступает в силу со дня утверждения и действует неограниченный срок;
- изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим советом образовательной организации и утверждается приказом директора.

2. Цель календарного учебного графика.

2.1. Календарный учебный график составляется с учётом мнений участников образовательных отношений, региональных и этнокультурных традиций, плановых

мероприятий учреждений культуры региона и определяет:

- чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной);
- плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным периодам учебного года:
- даты начала и окончания учебного года;
- продолжительность учебного года, четвертей;
- сроки и продолжительность каникул;
- сроки проведения промежуточных аттестаций.

2.2. Календарный учебный график реализации образовательной программы составляется образовательной организацией самостоятельно с учётом требований действующих санитарных правил и мнения участников образовательных отношений для каждого этапа отдельно (первый этап – 1-4 классы, второй этап 5-9 классы, 3 этап – 10-11 классы).

3. Структура календарного учебного графика.

3.1. Календарный учебный график основывается на регулярном чередовании учебного и каникулярного времени.

3.2. В календарном учебном графике определены:

- даты начала и окончания учебного года;
- периоды образовательной деятельности: продолжительность учебного года (в учебных неделях, днях); продолжительность учебных периодов по четвертям в учебных неделях и учебных днях (для обучающихся 1-х-классов, 2-4, 5-9, 10-11 классов);
- продолжительность каникул (по окончании каждой четверти предусмотрено каникулярное время, которое состоит из 4 календарных периодов (включая летние месяцы) для обучающихся 1-х -11-х классов. Для обучающихся 1 –х классов каникулярное время состоит из 5 календарных периодов: в течение учебного года устанавливаются дополнительные каникулы. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 7 календарных дней).
- продолжительность праздничных и выходных дней (в соответствии с Трудовым кодексом РФ и (или) Постановлением Правительства РФ);
- сроки проведения промежуточной аттестации: промежуточная аттестация обучающихся 2-11-х классов проводится в рамках учебного года; итоговая аттестация обучающихся 9-х, 11-х классов проводится за рамками учебного года в июне

В календарном учебном графике указываются дополнительные сведения:

- режим работы образовательной организации для обучающихся 1-11 классов;
- распределение образовательной недельной нагрузки (в соответствии с санитарными правилами);
- расписание звонков.

4. Контроль выполнения календарного учебного графика.

4.1. Контроль выполнения календарного учебного графика осуществляет заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по воспитательной работе.

4.2. Контроль осуществляется по итогам четвертей, учебного года в ходе проверки документации и проведения контроля выполнения рабочих программ учебных предметов и внеурочной деятельности. Критерием контроля является количество учебных дней в четверти, учебном году.

4.3. За две недели до окончания текущего учебного периода издается приказ директора об организованном завершении четверти, учебного года.

5. Ответственность.

5.1. Директор образовательной организации несет ответственность за неисполнение календарного учебного графика.

5.2. Заместители директора по учебной работе, воспитательной работе несут ответственность за осуществление контроля за выполнением календарного учебного графика, в части:

- соблюдения прав обучающихся;
- правильностью ведения педагогическими работниками школьной документации, в том числе электронного журнала;
- выполнение в полном объеме адаптированных образовательных программ.

5.3. Учитель несет ответственность за соблюдение настоящего положения в части:

- соблюдения сроков проведения учебных периодов и каникулярного времени обучающихся;
- своевременность выставления обучающимся итоговых отметок по учебным дисциплинам в период промежуточной аттестации;
- создания комфортных условий труда и отдыха обучающихся.